



Delibera n. 13 del C.d.A. del 13.02.18

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' CONTO TERZI GALLERIA **GABA.Young DELL'ACCADEMIA c/o FRONTE POSTE, EDIFICIO EX VIGILI.**

PREMESSO CHE

La galleria oggi denominata "**GABA.Young**", annessa all'Edificio ex Vigili di proprietà del Comune di Macerata, è assegnata in gestione, a seguito di accordo per la cessione in comodato d'uso gratuito dell'intero edificio, all'Accademia di Belle Arti di Macerata, che intende utilizzare tale spazio espositivo per le finalità proprie dell'Istituzione, ovvero promozione e divulgazione dell'attività e produzione artistica dei giovani talenti iscritti presso l'Istituzione e alla promozione e divulgazione dell'attività e della produzione artistica italiana e straniera, con particolare riferimento al Contemporaneo; si stabilisce il seguente regolamento per le modalità di utilizzo della galleria da parte di terzi che ne facciano richiesta per evitare sovrapposizioni e problemi tecnici e organizzativi. Tale regolamento di gestione di terzi con le modalità di utilizzo di seguito riportate è stato approvato dal Consiglio Accademico, presieduto dal Direttore, Prof.ssa Paola Taddei in data in data 12/02/2018 e dal Consiglio di Amministrazione in data 13/02/2018

Art. 1 RICHIESTA DI CONCESSIONE

- 1) La richiesta di utilizzo della galleria deve essere presentata in forma scritta per e-mail, compilando l'apposito modulo corredato delle specifiche tecniche necessarie alla realizzazione della manifestazione/evento espositivo e specificandone su un foglio da allegare alla richiesta il titolo, l'eventuale autore e una breve sinossi, almeno trenta giorni prima della data di utilizzo, al referente delegato per la segreteria dal Direttore dell'Accademia.
- 2) Non si intendono valide richieste verbali o informali.
- 3) Il referente delegato provvederà a inviare per e-mail risposta scritta al richiedente entro 10 giorni, previa approvazione del Comitato Scientifico e di Gestione della galleria presieduto dal Direttore dell'Accademia. I costi relativi alla manifestazione/evento espositivo presentato saranno totalmente a carico del richiedente che, per l'utilizzo della galleria, verserà all'Accademia di Belle Arti di Macerata un contributo a copertura degli oneri di gestione pari a 50,00 euro/giorno per eventi di durata inferiore a una settimana, 150 euro per una settimana, 250 euro per due settimane, 350 euro per tre settimane e 500 euro per un mese, durata massima prevista per la concessione di utilizzo della galleria. Per eventuali concessioni che superassero la durata di un mese, il richiedente dovrà inviare formale richiesta scritta al Comitato Scientifico e di Gestione, fornendo ben motivate ragioni.
- 4) Il Comitato Scientifico, sulla base della programmazione delle attività espositive dell'Accademia di Belle Arti di Macerata e delle specifiche tecniche evidenziate dal richiedente, potrà accogliere o meno la richiesta suddetta, in caso di accoglimento, il richiedente dovrà provvedere al pagamento che dovrà essere regolarizzato prima dell'utilizzo della galleria.

Art. 2 A CHI PUO' ESSERE CONCESSA LA GALLERIA

1) La galleria può essere concessa per finalità artistiche culturali affini all'espressione artistica del contemporaneo, per convegni o iniziative pubbliche di rilievo culturale a: Enti – Scuole – Associazioni senza scopo di lucro – Società – Privati cittadini residenti e non residenti, sul territorio comunale, purché l'iniziativa proposta abbia un'adeguata rilevanza artistico-culturale debitamente illustrata nella scheda di presentazione.

2) Il contributo previsto dovrà essere versato inderogabilmente entro e non oltre i 7 giorni successivi l'avvenuta comunicazione di accettazione da parte del Comitato Scientifico e di Gestione, sul **CONTO CORRENTE di UBI Banca, Corso della Repubblica 38, IBAN: IT791031111340100000018062** Il mancato versamento del contributo confirmatorio esonera la gestione dalla prenotazione della data.

Art. 3 MODALITA' DI CONCESSIONE

1) Dopo l'approvazione della richiesta il richiedente potrà disdirla entro un mese prima della data stabilita, senza alcuna spesa, trascorsa tale data, il contributo non sarà rimborsabile.

2) La concessione della galleria è disposta dal referente delegato per la segreteria sulla base delle disponibilità della stessa, tenendo conto della programmazione degli eventi dell'anno accademico e delle attività dell'Accademia di Belle Arti di Macerata, oltre che dell'ordine cronologico d'arrivo delle richieste, nonché previa indicazione del Comitato

3) L'Accademia si riserva, per sopraggiunti impegni e/o progetti della stessa, di revocare la concessione per l'iniziativa programmata.

4) L'Accademia non fornisce né noleggia alcun tipo di materiale per gli allestimenti. Il richiedente si assume la responsabilità diretta e onerosa di eventuali danni alle opere e alla struttura che le ospita. Il richiedente si impegna altresì a restituire gli spazi nell'esatto stato in cui gli sono stati consegnati.

f.to IL DIRETTORE
Prof.ssa Paola TADDEI

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3 c.2 del D.Lgs 12/02/1993 n.39.
Nota: ai sensi dell'art.6 c.2 L. 412/91, non seguirà trasmissione dell'originale con firma autografa